



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ УВИНСКИЙ
РАЙОН УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ
ЭЛЬКУНЫСЬ
УВА ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ
КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» июня 2016 года

№ 749

пос. Ува

Об утверждении Положения о составе и порядке подготовки документов территориального планирования муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», о порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, состав, порядок подготовки, планов реализации таких документов

В соответствии с ч.2 ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о составе и порядке подготовки документов территориального планирования муниципального образования

«Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», о порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, состав, порядок подготовки, планов реализации таких документов.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на Миронова А.Н.- и.о. заместителя главы Администрации Увинского района по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

И.о. главы муниципального образования



А.А. Будин

Терещенко Артём Валериевич
51451

Отп.: 2-экз.: 1 - в дело, 1 – в отдел архитектуры и строительства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики». Копии: 1 экз. в прокуратуру Увинского района

ПОЛОЖЕНИЕ

О составе, порядке подготовки документов территориального планирования, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов

I. Общие положения

Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов (далее - Положение) определяет состав документов территориального планирования муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», а также состав, порядок подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов.

1.1 Подготовка документов территориального планирования муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», осуществляется администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация) самостоятельно, либо иными лицами, привлекаемыми ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.2. Администрация организует работу по разработке, согласованию и подготовке к утверждению документов территориального планирования муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», в том числе работу по внесению изменений в такие документы.

II. Состав документов территориального планирования

2.1. Документом территориального планирования муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» является генеральный план муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» (далее - Генеральный план).

2.2. Схема территориального планирования муниципального округа содержит:

- положение о территориальном планировании;
- карту планируемого размещения объектов местного значения муниципального округа.

2.3. Генеральный план содержит:

- положение о территориальном планировании;
- карту планируемого размещения объектов местного значения поселения;

- карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;
- карту функциональных зон поселения.

2.4. К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

2.5. Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Администрация также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов.

Графическое и текстовое описание местоположения границ населенных пунктов, входящих в состав поселения, осуществляется по формам, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

III. Порядок подготовки документа территориального планирования

3.1. Подготовка документов территориального планирования и внесения изменений в них включает в себя следующие этапы:

3.2. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.3. Подготовка технического задания на подготовку проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.4. Выполнение работ по подготовке проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.5. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.6. Рассмотрение проекта документа территориального планирования территории, внесения в него изменений на публичных слушаниях в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Согласование проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений. Работа согласительной комиссии.

3.8. Принятие решения Главой муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» о направлении проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений для утверждения в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики.

3.9. Утверждение (отклонение) Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.10. Обеспечение доступа к утвержденным документам.

IV. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования, а также решения о подготовке внесения в него изменений

4.1. Решение о подготовке проекта документа территориального планирования, а также решение о подготовке внесения в него изменений принимается Правительством Удмуртской Республики в форме постановления.

4.2. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статей 9, 23, 24, 25 Градостроительного кодекса РФ и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

Подготовка генеральных планов может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий поселений.

Подготовка генеральных планов и внесение в генеральные планы изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселений.

V. Обеспечение доступа к проекту территориального планирования

5.1. Администрация должна обеспечить доступ к проекту документа территориального планирования и материалам по обоснованию такого проекта в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее ФГИС ТП) с использованием официального сайта в сети Интернет.

5.2. Администрация направляет уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления в заинтересованные органы, определенные градостроительным законодательством об обеспечении доступа к проекту и материалам по обоснованию проекта в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

VI. Рассмотрение проекта документа территориального планирования

6.1. Проекты генеральных планов, внесения изменений в них до их утверждения подлежат рассмотрению на публичных слушаниях в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется в соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», а также Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики».

6.3. Публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте сельского поселения, относительно которого подготовлен проект генерального плана и внесения изменений в него. При подготовке Генерального плана муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», и внесении изменений в него публичные слушания проводятся в п. Ува.

6.4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей сельского поселения, в отношении которого подготовлен проект генерального плана, внесения изменений в него, о месте их проведения, до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

6.5. Результатом проведения публичных слушаний являются протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана, внесения изменений в него, заключение о результатах таких публичных слушаний.

6.6. Глава муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

- о согласии с проектом генерального плана, внесения в него изменений и направлении его на утверждение;
- об отклонении проекта генерального плана, внесения в него изменений и о направлении его на доработку.

VII. Рассмотрение проекта документа территориального планирования

7.1. Документы территориального планирования и внесение в них изменений до утверждения подлежат в соответствии со статьями 21, 25 Градостроительного кодекса РФ обязательному согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

7.2. Согласование документов территориального планирования и внесение в них изменений проводится с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельскими поселениями, входящими в состав муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», осуществляется в месячный срок со дня поступления в эти органы уведомления об обеспечении доступа к проекту документа территориального планирования и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП.

7.3. Срок согласования документов территориального планирования и внесения изменений в них не может превышать один месяц со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к указанному проекту и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП.

7.4. В случае не поступления в установленный срок заключений на проект документа территориального планирования и внесения в него изменений от указанных в п. 2 настоящего раздела органов данный проект считается согласованным с такими органами.

7.5. В случае поступления от одного или нескольких указанных п. 2 настоящего раздела органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документа территориального планирования с обоснованием принятого решения, Глава администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» в течение пятнадцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать два месяца.

7.6. Согласительная комиссия по результатам своей работы представляет документы и материалы в соответствии с положениями статей 21, 25 Градостроительного кодекса РФ главе муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики».

7.7. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» принимает решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики или об отклонении такого проекта и направлении его на доработку.

VIII. Обеспечение доступа к утвержденным документам

8.1. Решение об утверждении документа территориального планирования и внесении изменений в него подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе Главная/Деятельность/Направления деятельности/Градостроительство.

8.2. Администрация обеспечивает доступ к утвержденным материалам с использованием сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов, а также в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

Обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому главой муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики является протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний и сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

IX. Реализация документов территориального планирования

9.1. Реализация документов территориального планирования осуществляется путем:

- подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики»;
- создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

9.2. Реализация генерального плана, осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными нормативными правовыми актами Администрации, реализуемыми за счет средств местного бюджета поселения, или в установленном порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программами комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. В случае если программы, реализуемые за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», решения Администрации, и иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения документов территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, такие программы и решения подлежат в двухмесячный срок с даты утверждения документов территориального планирования приведению в соответствие с ними.

4. В случае если программы, реализуемые за счет бюджета Муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», решения Администрации и иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения документации территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, в документы территориального планирования в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

5. Состав, правила разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» определяет Порядок разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики». Муниципальные программы и изменения к ним утверждаются постановлением Администрации. Разработка, согласование проекта муниципальных программ осуществляется ответственным исполнителем Администрации в установленном порядке.