



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
ОКРУГ УВИНСКИЙ  
РАЙОН УДМУРТСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ  
ЭЛЬКУНЫСЬ  
УВА ЁРОС  
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ  
КЫЛДЫТЭТЛЭН  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от *30 сентября* 2025 года

№ *420-р*

пос. Ува

**«О внесении изменений  
(дополнений) в учетную  
политику для целей бюджетного  
учета»)**

1. Внести изменения в учетную политику Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» для целей бухгалтерского учета утвержденную Распоряжением №2-р от 10 января 2022 года в связи с вступлением в силу с 01.01.2026 года:

- Приказа Минфина России от 30.08.2024 №121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов»,
- Приказ Минфина России от 20.09.2024 №132н Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бюджетного учета»;
- Приказ Минфина России от 29.08.2025 №118н.

2. Внести дополнения в учетную политику Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» для целей бухгалтерского учета утвержденную Распоряжением №2-р от 10 января 2022 года в связи с вступлением в силу:

- Приказа Минфина России от 30.09.2024 №144н «О внесении изменений в приложения №1,2,4 и 5 к приказу Министерства финансов Российской

-Приказа Минфина России от 14.02.2025 №15н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017г. №274н».

- влияние внесенных изменений незначительно,
- учреждение применяет измененную учетную политику к фактам хозяйственной жизни, возникающим после изменения учетной политики с 01 января 2026 года (перспективное применение учетной политики).

5. Установить, что положения учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений) необходимых для ведения бухгалтерского учета обязательны всеми сотрудниками учреждения.

Глава муниципального образования



Отп.: 1-экз. — в дело. копии в бухгалтерию

Отп.: 1-экз. — в дело. копии в бухгалтерию